

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об обработке и защите персональных данных**

*Утв. Приказом директора  
ООО МЦ «КТЗ доктора Магеря»  
№ 5/18 от 12.07.2018 г.*

**1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ ДОКУМЕНТА**

Настоящая Положение в отношении обработки и защиты персональных данных (далее – Положение) разработана в целях обеспечения реализации требований положений Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 21 ноября 2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 № 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации", подзаконных актов и руководящих документов ФСБ России и иных нормативных актов, регулирующих отношения в области персональных данных.

Положение определяет принципы, порядок и условия обработки и защиты персональных данных лиц, состоящих в договорных, гражданско-правовых, трудовых и иных отношениях с Обществом и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и субъекта персональных данных при обработке его ПДн в Обществе, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн.

Положение Общества является общедоступным документом, подлежит размещению на официальном сайте Общества, а также предназначено для неукоснительного исполнения работниками всех структурных подразделений Общества.

В отношении Общества могут утверждаться отдельные регламенты и положения, уточняющие и/или дополняющие положения настоящего документа.

**2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ**

Наименование: Общество с ограниченной ответственностью Медицинский Обществ  
«Клиника гормонального здоровья доктора Магеря»

ИНН 2311255478 КПП 231101001, ОГРН 1182375021443,

дата внесения в ЕГРЮЛ записи о регистрации Общества: 19.03.2018 г.;

Юридический адрес: 350901, Краснодарский край, г. Краснодар, ул. им. 40-летия Победы, д. 33/8 кв. 263;

Адрес фактического местонахождения: 350901, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. Российская, д. 70/6, пом. 43,44,45,46,47,48,51,55,57,58.

Сайт: magerya.ru

**3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Оказание медицинских услуг Обществом предполагает обработку персональных данных субъекта персональных данных в информационных системах персональных данных. В соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» Общество выполняет в пределах своих полномочий комплекс технических и организационных мероприятий для обеспечения безопасности обрабатываемых персональных данных субъектов персональных данных.

Приоритетной задачей настоящего Положения Общества является соблюдение действующего законодательства Российской Федерации в области информационной безопасности, а также требований Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», основной целью которого является обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных.

Персональные данные являются информацией, в отношении которой установлено требование об обеспечении ее конфиденциальности, и на нее распространяются все требования, установленные внутренними документами Общества к защите такой информации.

Общество обрабатывает персональные данные только тех лиц, которые состоят в договорных, гражданско-правовых, трудовых и иных отношениях с Обществом.

Общество вправе поручить обработку персональных данных (с согласия субъекта персональных данных) юридическим лицам, на основании заключаемого с этим лицом договора, в соответствии с которым указанные лица обязуются соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». В договоре (поручении Общества) должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться каждым юридическим лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, кроме того должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных.

#### 4. ЦЕЛЬ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Общество осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

- в медико-профилактических целях
- в целях оказания медицинских услуг
- принятие решения о трудоустройстве;
- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействие работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечение личной безопасности работников, контроль количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- принятие решения о заключении договоров оказания услуг, заключение договоров оказания услуг, исполнение обязательств по договорам оказания услуг перед физическими или юридическими лицами (а также индивидуальными предпринимателями и партнерами Общества);
- обеспечение исполнения обязательств по договорам (но не ограничиваясь) с физическими или юридическими лицами (в том числе с индивидуальными предпринимателями), не являющимися клиентами Общества.
- проведения исследований, их опубликования в изданиях,
- использования в учебном процессе,
- иных целях, предусмотренных Уставом Общества.

Общество обрабатывает ПДн, ставшие известными Обществу в связи с реализацией уставных задач и целей деятельности Общества, а также в результате, но не ограничиваясь:

- заключения гражданско-правовых договоров;
- заключения соглашений о сотрудничестве;
- оформления и/или получения доверенностей (в том числе от имени Общества);
- получения любых иных документов от клиентов, контрагентов Общества, необходимых для заключения Обществом договоров с такими лицами;
- поступления в Общество письменных, в том числе электронных обращений, запросов, заявлений, жалоб, ходатайств;
- переписки по электронной почте;
- осуществления иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или внутренними Положениями Общества;

## 5. СБОР (ПОЛУЧЕНИЕ) ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Предусматриваются следующие источники получения персональных данных субъектов персональных данных:

- лично субъект персональных данных;
- законный представитель субъекта персональных данных;
- плательщик по договору оказания медицинских услуг (юридическое или физическое лицо);
- медицинские организации;

Общество оставляет за собой право использовать персональные данные субъекта без его согласия в случаях, предусмотренных Федеральными законами от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

## 6. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

В зависимости от вида взаимоотношений Общества с конкретным субъектом персональных данных, могут обрабатываться персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- персональные данные субъекта персональных данных, обратившегося в Общество за оказанием медицинских услуг;
- персональные данные субъекта персональных данных, обратившегося в Общество за оказанием информационных услуг;
- персональные данные лиц, состоящих в трудовых отношениях с Обществом (работники) или лиц, претендующих на трудоустройство в Общество - информация, необходимая Обществу в связи с трудовыми отношениями и касающиеся конкретного субъекта персональных данных;
- персональные данные посетителей территории Общества;
- персональные данные участников мероприятий, проводимых Обществом.

Общество осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

В соответствии с положениями № 1119-ПП в Обществе обрабатываются следующие категории ПДн:

- иные категории персональных данных — персональные данные, не отнесенные к категориям: специальные, биометрические и общедоступные персональные данные;
- специальные категории персональных данных — персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

В Обществе обрабатываются следующие категории ПДн без использования средств автоматизации:

- иные категории персональных данных — персональные данные, не отнесенные к категориям: специальные, биометрические и общедоступные персональные данные;

Общество обрабатывает cookie-данные для статистического анализа использования сервисов и обеспечения их работоспособности, как в целом, так и их отдельных функций.

Состав обрабатываемых в Обществе персональных данных субъектов персональных данных, обратившихся за оказанием медицинских и информационных услуг:

Общие данные:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата и место рождения;
- Гражданство;
- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- Контактная информация (место регистрации и фактического проживания, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), электронная почта);

- Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
- Сведения о законном представителе;
- Сведения о месте работы, должность, профессия;
- Информация об образовании;
- Номера банковских (лицевых) счетов.

Медицинская карта (специальные данные):

- Номер документа (истории болезни, амбулаторной карты);
- Вид лечения;
- Дата направления;
- Сведения о направившем субъекта персональных данных учреждении и сотруднике;
- Информация о планировании консультативных и лечебно-диагностических мероприятий (в том числе информация о наименовании, дате и времени события);
  - Время и дата обращения;
  - Диагнозы (включая дату, шифры и проч.);
  - Информация о состоянии здоровья;
  - Информация о лечащем враче;
  - Медицинское заключение;
  - Группа крови;
  - Резус-принадлежность;
  - Непереносимость лекарств;
  - Перечень услуг, оказанных в Обществе;
  - Результаты и материалы диагностических исследований, включая информацию, полученную с диагностического оборудования;
  - Информация о медицинских назначениях, использованных лекарственных препаратах, специализированных продуктах лечебного питания, медицинских изделиях.

Биометрические данные:

- Рост;
- Вес;
- Данные об изображении лица и изображение с видеокамер.

Состав обрабатываемых в Обществе персональных данных лиц, состоящих в трудовых отношениях с Обществом (работники) или лиц, претендующих на трудоустройство в Общество:

- Фамилия, имя, отчество;
- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- СНИЛС;
- Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
  - Информация об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование: наименование, номер, дата выдачи, специальность);
    - Анкетные и биографические данные;
    - Семейное положение и состав семьи (муж/жена, дети);
    - Место и дата рождения;
    - Контактная информация (адрес регистрации и фактического проживания, телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный), электронная почта);
    - Гражданство, национальность;
    - Информация о трудовой деятельности до приема на работу;
    - Информация о трудовом стаже (место работы, должность, период работы, период работы, причины увольнения);
    - ИНН;
    - Информация о состоянии здоровья;
    - Данные о трудовом договоре (№ трудового договора, дата его заключения, дата начала и дата окончания договора, вид работы, срок действия договора, наличие испытательного срока, режим

труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, длительность дополнительного отпуска за ненормированный рабочий день, обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, № и число изменений к трудовому договору, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);

– Личное дело (табельный номер, данные об аттестации работника, данные о повышении квалификации, форма допуска, наличие (отсутствие) судимости, данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях, информация о командировках, информация об отпусках, информация о приеме на работу, перемещении по должности, увольнении, приказы по личному составу);

- Данные об изображении лица и изображение с видеокамер;
- Данные о загранпаспорте (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- Видеозапись рабочего процесса;
- Сведения о доходах;
- Содержание декларируемых сведений.

Состав обрабатываемых в Обществе персональных данных субъектов персональных данных, в иных случаях обработки:

- Фамилия, имя, отчество;
- Дата рождения;
- Паспортные данные (серия, номер паспорта, кем и когда выдан);
- Контактная информация (место регистрации и фактического проживания, телефонный номер, электронная почта);
- Информация об образовании и квалификации (наименование образовательного учреждения, специальность, ученая степень, ученое звание);
- Информация о месте работы и должности.

## 7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Обработка ПДн Общества допускается в следующих случаях:

- обработка ПДн осуществляется с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн; Получение и обработка ПДн в случаях, предусмотренных ФЗ «О персональных данных», осуществляется Обществом с согласия субъекта ПДн, в том числе в письменной форме. Письменное согласие субъекта ПДн должно включать:
  - фамилию, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
  - наименование и адрес Общества;
  - цель обработки ПДн;
  - перечень ПДн, на обработку которых дается согласие субъекта ПДн;
  - наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению Общества, если обработка будет поручена такому лицу;
  - перечень действий с ПДн, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых Обществом способов обработки ПДн;
  - срок, в течение которого действует согласие, а также способ его отзыва;
  - подпись субъекта ПДн.

Субъект ПДн дает Обществу согласие на обработку своих ПДн свободно, в своей воле и своем интересе. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано субъектом ПДн путем направления в Общество письменного заявления в свободной форме. В этом случае Общество обязуется прекратить обработку, а также уничтожить все имеющиеся в Обществе ПДн в сроки, установленные ФЗ «О персональных данных».

Общество вправе обрабатывать ПДн без согласия субъекта ПДн (или при отзыве субъектом ПДн указанного согласия) при наличии оснований, указанных в пп. 2-11 ч. 1 ст. 6, ч. 2. ст. 10 и ч. 2 ст. 11 ФЗ «О персональных данных».

Передача ПДн третьим лицам осуществляется Обществом с согласия субъекта ПДн в соответствии с требованиями действующего законодательства.

- обработка ПДн необходима для осуществления правосудия, исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обработка ПДн необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн;
- обработка ПДн осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания ПДн;
- осуществляется обработка ПДн, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

Общество вправе поручить обработку ПДн другому лицу с согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этой стороной договора (поручения на обработку ПДн). Лицо, осуществляющее обработку ПДн по поручению Общества, обязано соблюдать принципы и правила обработки ПДн, предусмотренные ФЗ «О персональных данных».

В поручении третьему лицу указываются цели обработки и перечень действий (операций) с ПДн, которые могут быть совершены данным лицом, устанавливается его обязанности по обеспечению конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых ПДн в соответствии с ФЗ «О персональных данных».

Общество не осуществляет трансграничную (на территорию иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу ПДн.

Обществом не создаются общедоступные источники ПДн (справочники, адресные книги).

Обществом не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.

Обработка персональных данных субъектов персональных данных в Обществе происходит как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включает сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

При обработке персональных данных субъектов персональных данных Общество придерживается следующих принципов:

- соблюдение законности и справедливости целей, а также получения, обработки, хранения и других действий с персональными данными;
- обработка персональных данных исключительно в рамках оговоренных целей;
- сбор только тех персональных данных, которые являются минимально необходимыми и достаточными для достижения заявленных целей обработки;
- выполнение мер по обеспечению безопасности (в том числе конфиденциальности) персональных данных при их обработке и хранении;
- соблюдение прав субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным.

Ответственность должностных лиц Общества, имеющих доступ к персональным данным субъектов персональных данных, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Общества.

Общество прекращает обработку ПДн в следующих случаях:

- при выявлении правонарушений действий с ПДн в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты такого выявления. Общество устраняет допущенные нарушения. В случае невозможности устранения допущенных нарушений Общество в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления правонарушений действий с ПДн, уничтожает ПДн. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении ПДн Общество уведомляет субъекта ПДн или его законного представителя, а в случае, если обращение

или запрос были направлены в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПДн, также этот орган;

- при достижении цели обработки ПДн Общество незамедлительно прекращает обработку ПДн и уничтожает соответствующие ПДн в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты достижения цели обработки ПДн;
- при отзыве субъектом ПДн согласия на обработку своих ПДн Общество прекращает обработку ПДн и уничтожает (за исключением ПДн, которые хранятся в соответствии с действующим законодательством) ПДн в срок, не превышающий тридцати рабочих дней с даты поступления указанного отзыва. Об уничтожении ПДн Общество уведомляет субъекта ПДн.

## 8. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные субъектов персональных данных хранятся в бумажном и электронном виде. В электронном виде персональные данные субъектов персональных данных хранятся в информационных системах персональных данных Общества (далее - ИСПДн), а также в архивных копиях баз данных этих систем.

Сроки обработки персональных данных субъектов персональных данных определяются требованиями законодательства Российской Федерации.

## 9. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

Передача персональных данных третьим лицам возможна только с письменного согласия субъекта персональных данных или когда такая обязанность наступает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При поступлении запроса от уполномоченных государственных органов Общество ограничивает передачу персональных данных только запрошенным объемом.

Персональные данные субъекта персональных данных могут быть предоставлены родственникам, членам его семьи или доверенному лицу только с письменного разрешения самого субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда передача персональных данных без его согласия допускается действующим законодательством Российской Федерации. В качестве такого разрешения могут выступать:

- нотариально заверенная доверенность;
- собственноручно написанная субъектом персональных данных доверенность в присутствии ответственного работника Общества и работником заверенная;
- письменное обращение от субъекта персональных данных, с указанием паспортных данных получателя данных документов.

В случае сомнений в достоверности представленной доверенности сотрудники Общества вправе связаться с лицом, выдавшим доверенность для удостоверения факта ее выдачи.

## 10. МЕРЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПРИ ИХ ОБРАБОТКЕ

Общество при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в соответствии со ст. 18.1 и 19 Федерального закона от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относятся:

- назначение лиц, ответственных за организацию обработки персональных данных;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- оценка вреда, который может быть причинен субъекту персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Обществом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных указанным законом;

- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным определенному кругу лиц;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним подзаконным нормативным актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- ознакомление работника Общества, в чьи должностные обязанности непосредственно входит осуществление обработки персональных данных, с положениями нормативных актов Российской Федерации, регулирующих обработку персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, и с локальными нормативными актами Общества, строго регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными субъекта персональных данных;
- взятие с работника подписки о соблюдении конфиденциальности в отношении персональных данных субъектов персональных данных при работе с ними.

## 11. ПРАВА СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЧАСТИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки его персональных данных;
- местонахождение Общества;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- сведения о применяемых Обществом способах обработки персональных данных;
- сведения о лицах (за исключением работников Общества), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные с указанием основания для такого раскрытия;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок реализации субъектом персональных данных своих прав;
- наименование (ФИО) и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Общества;
- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

Также субъект персональных данных имеет право:

- требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отозвать свое согласие на обработку персональных данных;
- требовать устранения неправомерных действий Общества в отношении его персональных данных;
- обжаловать действия или бездействие Общества в Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) или в судебном порядке в случае, если субъект персональных данных считает, что Общество осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона от 27.06.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы;



– на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Запросить указанную выше информацию или разъяснения по другим вопросам субъект персональных данных может, направив официальный запрос по адресу: 350901, Россия, Краснодарский край, г. Краснодар, Прикубанский внутригородской округ, ул. Российская, д. 70/6, пом. 43-58.

Ответ о готовности будет направлен по адресу, указанному в запросе, в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. В тексте запроса необходимо указать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Обществом (например, номер договора), либо сведения, иным способом подтверждающие факт обработки персональных данных;
- перечень запрашиваемых данных.

Запрошенную информацию субъект персональных данных (или его законный представитель при наличии документа, подтверждающего полномочия) может получить в Обществе при личном посещении и предъявлении документа, удостоверяющего личность.

## 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение утверждается директором Общества.

Общество оставляет за собой право вносить изменения в настоящую Положение.

Пересмотр настоящего Положения может проводиться по следующим причинам:

- при изменении нормативных актов Российской Федерации, регулирующих отношения в области обработки персональных данных;
- при изменении внутренних нормативных актов;
- в случаях выявления несоответствий, затрагивающих обработку персональных данных;
- по результатам контроля выполнения требований по обработке и защите персональных данных.

После пересмотра настоящего Положения, его актуализированная версия публикуется на официальном сайте Общества.

Директор ООО МЦ «КГЗ доктора Магеря»  
И.Ю. Магеря